[NCS 기반 채용 직무 설명자료 : 탐방안내]

<table>
<tr><td rowspan="4">채용
분야</td><td rowspan="4">탐방
안내</td><td rowspan="4">분류
체계</td><td>대분류</td><td>02. 경영·회계·사무</td><td colspan="3">12. 이용·숙박·여행·오락·스포츠</td></tr>
<tr><td>중분류</td><td>02. 총무·인사</td><td colspan="3">03. 관광·레저</td></tr>
<tr><td>소분류</td><td>03. 일반사무</td><td colspan="2">01. 여행서비스</td><td>03. 컨벤션</td></tr>
<tr><td>세분류</td><td>02. 사무행정</td><td>02. 여행상품상담
(탐방프로그램상담)</td><td>03. 국내여행안내</td><td>03. 이벤트기획</td></tr>
<tr><td>능력
단위</td><td colspan="6">○ (사무행정) 01.문서작성 02.문서관리 03.데이터관리 06.회의운영·지원
○ (탐방프로그램상담) 01.고객응대 05.상품 설명
○ (국내여행안내) 05.관광자원 해설 07.국내여행안내 시 안전관리
○ (이벤트기획) 01.이벤트기획·제안 03.이벤트 계획 보고</td></tr>
<tr><td>직무
수행
내용</td><td colspan="6">○ (사무행정) 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 작성, 데이터관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리
○ (탐방프로그램상담) 고객을 전화, 방문, 인터넷 등으로 응대하고 고객의 욕구에 부합하는 여행 관련 상품 정보를 제공
○ (국내여행안내) 관광객이 안전하고 즐겁게 여행할 수 있도록 관광자원 해설 및 안전관리
○ (이벤트기획) 자료 조사를 통해 이벤트의 주제와 전략을 도출하고 프로그램 개발 및 예산을 수립하여 실행계획과 운영매뉴얼을 작성하고 결과보고</td></tr>
<tr><td>필요
지식</td><td colspan="6">○ (사무행정) 문서기안절차, 문서양식과 유형, 매체의 특성, 문서의 체계, 보고절차, 문서관리규정, 보안규정, 문서폐기규정, 데이터 보안처리기법, 회의 운영방법, 회의보고서 작성지침
○ (탐방프로그램상담) 상품에 대한 지식, 회사규정 및 방문 응대 매뉴얼에 대한 지식
○ (국내여행안내) 역사·문화·지리에 대한 상식, 여행일정, 위기관리에 대한 지식, 고객관리에 대한 지식
○ (이벤트기획) 조사방법에 대한 지식, 정리된 자료를 분석하고 분류할 수 있는 기술적 지식, 이벤트 목적·전략 및 방향 수립 절차에 대한 지식, 보고체계 및 절차에 대한 이해</td></tr>
<tr><td>필요
기술</td><td colspan="6">○ (사무행정) 문서기안능력, 수정내용을 신속하게 반영하는 능력, 문서편집능력, 문서 분류능력, 문서정리능력, 개인정보보호기술, 보안관리 매뉴얼 활용능력, 회의록작성능력, 보고서 작성능력, 영문서 작성 능력, 영어독해능력
○ (탐방프로그램상담) 외국어 구사능력, 화술 능력
○ (국내여행안내) 정보수집 능력, 의사소통 능력, 응급사태 대처능력
○ (이벤트기획) 행사의 문제점을 파악할 수 있는 문제 인식 능력, 문제해결 아이디어를 도출 할 수 있는 착상 능력, 기획을 위한 아이디어 체계화 능력, 프로그램 구성 능력, 세부 실행일정 관리능력</td></tr>
<tr><td>직무
수행
태도</td><td colspan="6">○ (사무행정) 일정계획 준수, 주의 깊은 관찰, 요청내용의 반영을 위한 노력, 구성원들에 대한 배려, 데이터 특성에 대한 이해 노력, 보고서 작성 시 객관성을 유지하는 태도
○ (탐방프로그램상담) 서비스마인드를 갖춘 태도
○ (국내여행안내) 기관지침 준수, 복장·용모 등 자기관리 노력
○ (이벤트기획) 신속한 자료 수집을 위해 평상시 자료수집 루트를 확보하려는 노력, 팀원 간 아이디어 개발을 위한 협력적 태도, 창의적 사고</td></tr>
<tr><td>참고
사이트</td><td colspan="6">○ www.ncs.go.kr</td></tr>
</table>